

Logistiikka- ja toimitusehdot

Nämä logistiikka- ja toimitusehdot ovat osa osapuolten solmimaa ostopusuitiesopimusta, ja kumpikin osapuolista allekirjoittaa nämä ehdot.

Yleistä

Osapuolet tekevät yhteistyötä lyhentääkseen kokonaistoimitusaikaa ja sidotun pääoman kokonaismäärää, saavuttaakseen toimitustavoitteen sekä sen, että toimittaja toimittaa toimituksensa ajallaan Ahsellin logistiikkakeskukseen ja aluevarastoon ja että toimituksen laatu vastaa sovittua. Osapuolet pyrkivät mahdollisimman pieniin kokonaiskustannuksiin kummallekin osapuolelle.

1. Kuljetus- ja pakkausohjeet

- 1.1 Jos kuormalavojen käyttö on mahdollista, käytetään hyväksytyjä EUR-lavoja (eurooppalaisen standardin SS-EN 13698-1 mukaisia). Tavarat, jotka eivät sovi standardilavoille, pakataan soveltuvaan kertakäyttöpakkaukseen siten, että tavarat ovat tarvittavalla tavalla suojattuja ja lavaa tai pakkausta voidaan käsitellä haarukkatrukillla. Lavan tai pakkauksen laadun on sovelluttava kuormalavahyllyllä varastoitavaksi.
- 1.2 Kaikkien Ahsellille saapuvien puisten pakkausten (esim. kuormalavojen ja lavojen vahvikkeiden) tulee olla kansainvälisen ISPM-15-standardin mukaisesti hyväksytyjä. Tämä koskee ennen kaikkea kuormalavoja ja lavojen vahvikkeita.
- 1.3 Kunkin yksittäisen lavan suurin sallittu korkeus ja paino ovat seuraavat:

Ruotsi	950 kg	1 100 mm	sekalava enintään 1 600 mm
Suomi	750 kg	1 100 mm	sekalava enintään 1 600 mm
Norja	600 kg	1 250 mm	sekalava enintään 1 600 mm
- 1.4 Mahdollisuuksien mukaan ja tavarun luonteen, muotoilun ja laadun perusteella kuormalavoilla tulee olla vain yhdenlaisia tavaroita; jos tavara peittää lavan vähintään yhden kerroksen osalta, se toimitetaan omalla lavallaan.
- 1.5 Mahdollisuuksien mukaan ja tavarun luonteen, muotoilun ja laadun perusteella pakkauksissa tulee olla vain yhdenlaisia tavaroita. Kaikki samalla tuotenumeroilla toimitettavat tuotteet on aina toimitettava samassa pakkauksessa ja erotettava selkeästi tuotteista, joilla on eri tuotenumerot.
- 1.6 Useista komponenteista koostuvat tuotteet on pakattava yhteen, jotta varmistetaan tuotteen saapuminen perille kokonaisuudessaan. Toimittaja saa vain kokonaisia tuotteita.
- 1.7 Eri toimitusosoitteisiin tai vastaanottaviin laitoksiin toimitettavat tilaukset (esim. ulkotiloissa ja sisätiloissa varastoitavat tuotteet) pakataan erikseen, ja kukin tilaus toimitetaan yhtenä kokonaisuutena.
- 1.8 Putkinipuissa saa olla vain yhdenlaisia tuotteita, ja niihin on merkittävä kyseisen tuotteen numero, määrä ja veloitusnumero. Nipun enimmäispaino on 1 500 kg (Ruotsi ja Suomi) tai 1 200 kg (Norja). Putkien alla on oltava vähintään kolme välilevyä, joiden mitat ovat vähintään 75 x 75 mm.
- 1.9 Suurissa tuotteissa, joita ei voi laskea kuormalavan päälle, on oltava silmukkapulitit.

2. Tavaroiden merkintä

- 2.1 Kaikkiin tuotteisiin tai pakkauksiin on merkittävä Ahsellin tuotenumero tai vähintään toimittajan tuotenumero. Merkintöjen on oltava vastaanottomaan kielellä (ruotsi/norja/suomi) sekä pyynnöstä muilla kielillä.
- 2.2 Kunkin yhtä tavaraa sisältävän lavan tai pakkauksen lyhyeen päätyyn on selvästi merkittävä seuraavat tiedot:
 - Ahsellin ostonumero
 - Ahsellin tuotenumero tai toimittajan tuotenumero
 - lavalla tai pakkauksessa olevien tuotteiden lukumäärä
 - tuotteiden lukumäärä.
- 2.3 Jos lavalla on erilaisia tuotteita, siinä on oltava merkintä "SEKALAVA".
- 2.4 Kauttakuluttavarat (Ahsellin myyjien tilaamat ja logistiikkakeskuksen kautta toimitettavat tavarat) on pakattava erikseen, ja niissä on oltava merkintä "TRANSIT" ostajan tilausnumeron yhteydessä.
- 2.5 Hankintatavarat (Ahsellin ostajien tilaamat ja logistiikkakeskuksen kautta toimitettavat kauttakuluttavarat) on pakattava asiakkaittain ja varustettava Ahsellin asiakkaan tilausnumerolla. Sen jälkeen yksittäiset pakkaukset ryhmitellään erilleen ja niihin tehdään merkintä "TRANSIT" ulommaiseseen pakkaukseen ostajan tilausnumeron yhteyteen.

3. Rahtikirja ja lähetysluettelo

- 3.1 Rahtikirjaan on merkittävä lähettäjä, pakkausten laji, pakkausten määrä sekä kuvaus tavaroista tai Ahsellin ostonumero.
- 3.2 Kun tilauksen kokonaistilavuus ylittää 5 m³, mukaan liitetään yksi rahtikirja kutakin toimitusosoitetta tai vastaanottavaa laitosta kohti.
- 3.3 Lähetysluettelossa on oltava ostotilaus sekä ostajan tuotenumero. Lähetysluetteloon merkitään tuotteita vain yhdestä tilauksesta.
- 3.4 Lähetysluettelo kiinnitetään selvästi näkyvällä tavalla pakkauksen ulkopuolelle kiinnitettävään taskuun. Jos toimitus sisältää useaan toimitusosoitteeseen tai vastaanottavaan laitokseen toimitettavia tilauksia, kaikkien samaan toimitusosoitteeseen tai vastaanottavaan laitokseen toimitettavien lähetysluettelosten tulee olla samassa lavassa.

4. Todistukset

- 4.1 Jos ostaja vaatii tuotteen osalta todistuksia, vaadittavat asiakirjat lähetetään sähköpostitse (Ruotsi cert@ahsell.se; Norja: cert.industry@ahsell.no; Suomi: aineistodistukset@ahsell.fi) hyvissä ajoin siten, että ne ovat ostajan käytettävissä logistiikkakeskuksessa ennen tavaroiden saapumista. Todistuksiin merkitään selkeästi ostajan tilausnumero ja tuotteet, joita todistus koskee. Lisäksi todistuksessa on ilmoitettava veloitus-, erä- ja sulatusnumerot. Veloitusnumero on leimattava selkeästi jokaiseen tuotteeseen.

5. Logistiikkakeskusten kiinteät toimituspäivät

- 5.1 Ostajan on toimittajan kanssa neuvoteltuaan määritettävä toimitusaikataulu. Ostaja päivittää toimitusaikataulua säännöllisesti.
- 5.2 Toimittaja toimittaa tavarat ostajan varastoon sovittuun aikataulun puitteissa. Myöhästyneistä toimituksista voidaan, muiden vahingonkorvauskeinojen lisäksi, kieltäytyä, tai ne voidaan lykätä seuraavaan vapaaseen kuormanpurkuuikaan.
- 5.3 Jos viikoittaisia toimituksia logistiikkakeskukseen on vähintään yksi, kaikki kauttakuluttavat ja mahdolliset toimittamattomat tilaukset on lähetettävä viikkotoimituksen yhteydessä.
- 5.4 Jos tuotetta ei ole saatavilla, joko pysyvästi tai tilapäisesti, korvaavaa tuotetta ei toimiteta.
- 5.5 Toimittaja on vastuussa (esim. vaurioista, virheellisestä toimitusmäärästä ja vastaavista seikoista) kauttakuluttavista ja logistiikkakeskuksen kautta ostetuista tavaroista kunnes loppuasiakas on vastaanottanut ne, sillä tällaisia tilauksia ei avata logistiikkakeskuksessa.

6. Tilaus ja tilausvahvistus

- 6.1 Toimituspäivä on se päivä, jolloin tuotteet saapuvat ostajalle.
- 6.2 Jos toimittajan koko valikoimassa tai osassa valikoimaa on tilapäisiä viivästyksiä, asiasta on ilmoitettava logistiikkakeskuksen vastaavalle ostajalle.
- 6.3 Ostajalle lähetetään 24 tunnin kuluessa tilausvahvistus, jossa ilmoitetaan toimitusaika. Jos pyydetty toimituspäivä tai aiemmin ilmoitettu toimitusaika muuttuu, uusi toimitusaika on ilmoitettava ostajalle.

7. Toimitusviive ja suorituskyvyn seuranta

- 7.1 Toimittajan on ilmoitettava ostajalle arvioitu toimitusviive (kuinka monta työpäivää kuluu ostotilauksesta siihen, että ostaja on vastaanottanut tavarat).
- 7.2 Sovitut toimitusviiveet ovat seuraavat (voidaan myös määrittellä erikseen, mikäli toimitusviiveet vaihtelevat tuotevalikoimittain):
 - Hallsbergin logistiikkakeskus _____ työpäivää
 - Gardemoenin logistiikkakeskus _____ työpäivää
 - Hyvinkään logistiikkakeskus _____ työpäivää
- 7.3 Toimittajan on seurattava toimitusviiveitä ja toimitustarkkuutta (poikkeamia sovitusta tai vahvistetuista toimitusaikoista) sekä ryhdyttävä oma-aloitteisesti toimitusten täsmällisyyttä parantaviin toimenpiteisiin.
- 7.4 Ostajan toiminta on riippuvaista toimittajan toimitustäsmällisyyden luotettavuudesta. Yleisenä tavoitteena on toimittaa kaikki tilaukset sovitun toimitusviiveiden mukaisesti, kuitenkin vähintään 97 %:n kaikista toistuvasti toimitettavista tuotteista tulee olla toimitettuna +/- 1 työpäivän sisällä ostajan pyytämästä toimituspäivästä ja 100 %:n kaikista tilausriiveistä vahvistettuna päivänä. Ahlsellin pyynnöstä muutettuja toimituspäiviä ei oteta huomioon.
- 7.5 Jos toimittajan toimitukset eivät tapahdu tämän kohdan 7 mukaisesti (sovitun toimitusviiveen, sovitun toimitusaikan ja vahvistetun toimitusaikan osalta), ostajalla on oikeus pyytää Ahlsellin yleisten ostoehtojen mukaista hyvitystä.
- 7.6 Kaikki suunnitteluun ja autotoimituksiin sovellettavat poikkeukset on mainittava tässä sopimuksessa. Toimittajan vastuulla on ilmoittaa ostajalle kaikista toimitusviiveissä tapahtuvista muutoksista. Jos toimitusviiveet pitenevät huomattavasti, ostajalla on oikeus neuvotella kyseisiä tuotteita koskevista ehdoista uudelleen.
- 7.7 Jos edellä esitetystä toimitustarkkuustavoitteesta poiketaan huomattavasti eikä toimittaja ole ilmoittanut asiasta ostajalle kohtuullisessa ajassa eikä ryhtynyt toimenpiteisiin tästä ostajan myynnille aiheutuvien kielteisten vaikutusten vähentämiseksi, ostajalla on oikeus vaatia hyvitystä sekä Ahlsellin yleisten ostoehtojen mukaisesti että menetetyt myynnit vuoksi menetetyistä katteista.
- 7.8 Toimittajan on ostajan valvonnan ja pyynnön johdosta ryhdyttävä kohtuullisen ajan kuluessa toimituslaatua (määräpoikkeamat, laatuongelmat ja vastaavat), toimitustäsmällisyyttä ja toimitus suoritusta (poikkeamat Ahlsellin pakkausohjeista, merkinnöistä sekä rahtikirjan ja lähetysluettelon tiedoista) parantaviin toimenpiteisiin. Ostajalla on oikeus vaatia toimittajalta hyvitystä aiheutuneesta lisätyöstä.

8. Logistiikka- ja toimitusehdoista poikkeaminen

- 8.1 Jos toimittaja tämän sopimuksen solmittuaan ei kykene täyttämään sovitut logistiikka- ja toimitusehdoja, toimittajan on ostajan kanssa neuvoteltuaan määritettävä alle kaikki vakioehtoihin sovitut poikkeamat.

Kohta	Poikkeama

Paikka ja aika:

TOIMITTAJA

Nimi:
Titteli:

Nimi:
Titteli:

Paikka ja aika:

OSTAJA

Nimi:
Titteli:

Nimi:
Titteli: